



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.11.2022

№ 1509

ст-ца Брюховецкая

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Брюховецкий район
от 22 июля 2022 года № 919 «Об утверждении Положения
об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных
образовательных организаций, подведомственных управлению
образования администрации муниципального образования
Брюховецкий район»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения, вносимые в приложение к постановлению администрации муниципального образования Брюховецкий район от 22 июля 2022 года № 919 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Брюховецкий район» согласно приложению.

2. Помощнику главы муниципального образования Брюховецкий район по работе со СМИ Е.А. Бойко обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Брюховецкий район

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Брюховецкий район

С.В. Ганжа

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
Брюховецкий район
от 14.11.2022 № 1509

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в приложение к постановлению администрации
муниципального образования Брюховецкий район
от 22 июля 2022 года № 919 «Об утверждении Положения
об отраслевой системе оплаты труда работников
муниципальных образовательных организаций,
подведомственных управлению образования администрации
муниципального образования Брюховецкий район»**

1. Внести в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее – Положение) следующие изменения:

1) абзац пятый пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Перечень должностей работников, реализующих основные общеобразовательные программы, оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда которых осуществляется в рамках финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), установлен в приложении № 2 к настоящему Положению.»;

2) пункт 2.9 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.9. Формирование фонда оплаты труда для организаций дополнительного образования определяется в соответствии с приложением № 3.»;

3) в пункте 3.12 раздела 3 Положения слово «включен» заменить словом «включается»;

4) в абзаце первом пункта 4.7 раздела 4 Положения после слова «учителей» дополнить словом «, преподавателей»;

5) пункт 5.7 раздела 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5.7. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера, устанавливаемые в процентном отношении к окладу педагогического работника за аудиторную деятельность не образуют новый оклад.»;

6) абзац второй пункта 5.8 раздела 5 Положения исключить;

7) пункт 6.3 раздела 6 Положения исключить;

8) абзац четвертый пункта 11.5 раздела 11 Положения изложить в следующей редакции:

«Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципальной образовательной организации определяется в соответствии с приложением № 9.»;

9) абзац пятый пункта 11.5 раздела 11 Положения исключить.

2. Приложение № 2 к Положению изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об отраслевой системе
оплаты труда работников
муниципальных образовательных
организаций, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Брюховецкий район

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей работников, реализующих основные
общеобразовательные программы, оплата труда и начисления
на выплаты по оплате труда которых осуществляется в рамках
финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав
на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования
в муниципальных дошкольных образовательных организациях,
общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего,
основного общего, среднего общего образования в муниципальных
общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного
образования детей в муниципальных общеобразовательных
организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение
учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек
(за исключением расходов на содержание зданий и оплату
коммунальных услуг)**

№ п/п	Наименование должностей работников, реализующих основные общеобразовательные программы
1	2
1	Административно-управленческий персонал (руководители образовательных организаций и их заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, иные руководители)
1.1	Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательной организации
1.2	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника)
1.3	Руководитель (директор, заведующий, начальник, управляющий) структурного подразделения
1.4	Главный бухгалтер
2	Основной персонал (педагогические работники)
2.1	Воспитатель
2.2	Инструктор по труду
2.3	Инструктор по физической культуре
2.4	Инструктор-методист
2.5	Концертмейстер
2.6	Мастер производственного обучения
2.7	Методист
2.8	Музыкальный руководитель
2.9	Педагог дополнительного образования
2.10	Педагог-библиотекарь
2.11	Педагог-организатор
2.12	Педагог-психолог
2.13	Преподаватель
2.14	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
2.15	Руководитель физического воспитания
2.16	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
2.17	Социальный педагог
2.18	Старший вожатый
2.19	Старший воспитатель
2.20	Старший инструктор-методист
2.21	Старший методист
2.22	Старший педагог дополнительного образования
2.23	Старший тренер-преподаватель
2.24	Тренер-преподаватель
2.25	Тьютор
2.26	Учитель
2.27	Учитель-дефектолог

2.28	Учитель-логопед (логопед)
3	Вспомогательный персонал (учебно-вспомогательный персонал)
3.1	Аkkомпаниатор-концертмейстер
3.2	Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья
3.3	Библиотекарь
3.4	Бухгалтер
3.5	Вожатый
3.6	Дежурный по режиму (включая старшего)
3.7	Делопроизводитель
3.8	Диспетчер образовательного учреждения
3.9	Документовед
3.10	Заведующий складом
3.11	Заведующий хозяйством
3.12	Инженер-программист (программист)
3.13	Инженер-электроник (электроник)
3.14	Специалист по кадрам
3.15	Кассир
3.16	Лаборант
3.17	Младший воспитатель
3.18	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
3.19	Помощник воспитателя
3.20	Секретарь учебной части
3.21	Секретарь (секретарь руководителя)
3.22	Секретарь-машинистка
3.23	Системный администратор
3.24	Специалист в сфере закупок (специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий)
3.25	Специалист по охране труда
3.26	Старший лаборант
3.27	Сурдопереводчик
3.28	Тифлосурдопереводчик
3.29	Техник (всех наименований, за исключением непосредственно связанных с обслуживанием зданий и оборудования)
3.30	Художник-оформитель
3.31	Художник-декоратор
3.32	Экономист
3.33	Юрисконсульт
4	Вспомогательный персонал (медицинский персонал ¹)
4.1	Медицинская сестра диетическая
4.2	Медицинский дезинфектор (дезинфектор)*

4.3	Инструктор по лечебной физкультуре
4.3	Другие медицинские работники (за исключением медицинских работников, обеспечивающих оказание первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации)
5	Вспомогательный персонал (обслуживающий персонал)
5.1	Гардеробщик
5.2	Дворник
5.3	Костюмер
5.4	Курьер
5.5	Рабочий бассейна
5.6	Рабочий зеленого хозяйства
5.7	Уборщик служебных помещений
5.8	Уборщик территории

* Применяется при наличии бассейна в структуре образовательной организации

¹ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

3. Наименование приложения № 3 к Положению изложить в следующей редакции:

**«Формирование фонда оплаты труда для организаций
дополнительного образования».**

4. Строку 3 столбца 2 приложения № 5 к Положению дополнить словами «советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями».

5. Приложение № 9 к Положению изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Положению об отраслевой системе
оплаты труда работников
муниципальных образовательных
организаций, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Брюховецкий район

**ПОРЯДОК
исчисления размера средней заработной платы
для определения размера должностного
оклада руководителя муниципальной
образовательной организации**

1. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципальной образовательной организации (далее - Порядок) определяет правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципальной образовательной организации (далее - организация).

2. Должностной оклад руководителя организации, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемой им организации (далее - работники основного персонала) и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы

Кратность устанавливается начальником управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район, и определяется с учетом:

социальной значимости организации и общественной значимости результатов ее деятельности;

объема и качества оказываемых организацией услуг (выполняемых работ);

масштабов управления муниципальным имуществом, финансовыми и кадровыми ресурсами организации.

При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работникам учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты, за исключением федеральных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работникам.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала организации осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя организации. Расчет средней заработной платы работников основного персонала за предыдущий календарный год производится в I квартале года установления должностного оклада руководителя.

3. Средняя заработная плата работников основного персонала организации определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала организации за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала организации за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя организации.

4. При определении среднемесячной численности работников основного персонала организации учитывается среднемесячная численность работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего

времени, среднемесячная численность работников основного персонала организации, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала организации, являющихся внешними совместителями.

5. Среднемесячная численность работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала организации, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в организации на одной, более одной ставке (оформленный в организации как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала организации как один человек (целая единица).

6. Работники основного персонала организации, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала организации учитываются пропорционально отработанному времени.

7. Если руководитель (заместитель руководителя, главный бухгалтер) работает неполный календарный год (неполный период), его среднемесячная заработная плата определяется с учетом количества полных отработанных месяцев.»

6. Приложение № 10 к Положению исключить.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального образования
Брюховецкий район

Е.И. Кравцова