



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.04.2024

№ 484

ст-ца Брюховецкая

**О подготовке жилищно-коммунального комплекса  
и объектов социальной сферы муниципального образования  
Брюховецкий район к осенне-зимнему периоду  
2024-2025 годов**

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 мая 2017 года № 130-р «О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Краснодарского края к осенне-зимнему периоду» и в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Брюховецкий район к устойчивой работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов **п о с т а н о в л я ю**:

1. Образовать районную межведомственную комиссию муниципального образования Брюховецкий район по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Брюховецкий район к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов (далее – межведомственная комиссия) и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о районной межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципального образования Брюховецкий район к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов (приложение № 2).

3. Поручить межведомственной комиссии:

1) в период май-октябрь 2024 года регулярно рассматривать на своих заседаниях вопросы, связанные с организацией работ по подготовке к отопительному сезону объектов жизнеобеспечения и объектов социальной сферы муниципального образования Брюховецкий район;

2) всесторонне проанализировать итоги работы жилищно-коммунального комплекса муниципального образования Брюховецкий район в осенне-зимний период 2023-2024 годов, не позднее 30 апреля 2024 года разработать и утвердить комплексный план по подготовке к зимнему периоду 2024-2025 годов (далее - комплексный план) с завершением всех работ, включая капитальный ремонт муниципального жилищного фонда и проведение пробных топок, до 1 октября 2024 года, и до 8 мая 2024 года представить его в министерство топливно – энергетического комплекса и жилищно - коммунального хозяйства Краснодарского края;

3) обеспечить проведение в период с 15 мая 2024 года по 15 августа 2024 года совместно с представителями Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору проверки хода подготовки теплоснабжающих организаций к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов;

4) осуществлять контроль за своевременной и в полном объеме оплатой за коммунальные услуги, предоставляемые муниципальным организациям бюджетной сферы, а также предусмотренный планами капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах муниципального жилищного фонда;

5) организовать проверку паспортов готовности газовых, водоснабжающих, тепло- электроэнергетических и других коммунальных объектов независимо от формы собственности к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов;

6) осуществлять контроль за своевременным и полным финансированием работ по подготовке к осенне-зимнему периоду муниципальных объектов образования, социальной сферы, культуры;

7) предложить организациям всех форм собственности, осуществляющим обеспечение энергоресурсами потребителей района, разработать планы мероприятий по подготовке к отопительному сезону и организовать выполнение мероприятий, предусмотренных этими планами;

8) обеспечить устранение замечаний Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в рамках подготовки систем жизнеобеспечения муниципального образования Брюховецкий район к прохождению осенне – зимнего периода 2024 – 2025 годов;

9) осуществлять контроль за приведением в соответствие (актуализацию) схем теплоснабжения сельских поселений, согласно требований постановления Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 года № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения»;

10) завершить к 1 октября 2024 года подготовку к эксплуатации в осенне-зимний период всех объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы, независимо от форм собственности, расположенных в поселениях Брюховецкого района. На основании паспортов готовности сельских поселений Брюховецкого района представить до 5 октября 2024 года в краевую меж-

ведомственную комиссию паспорт готовности муниципального образования Брюховецкий район к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

11) ежемесячно до 1 числа каждого месяца в период июнь-ноябрь организовать предоставление в министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края в установленные сроки сведений о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях по форме статистической отчетности «Форма № 1 ЖКХ (зима)»;

12) во взаимодействии с ресурсоснабжающими организациями, организациями коммунального комплекса, потребителями и исполнителями коммунальных услуг обеспечить выполнение требований, установленных Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными федеральными и краевыми правовыми актами в области энергосбережения;

13) обеспечить выполнение утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» требований и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов;

14) обеспечить исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 декабря 2021 года № 382-р «О внесении изменений в распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 декабря 2019 года № 416-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Краснодарском крае» и признании утратившими силу некоторых правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края»;

15) представить до 15 октября 2024 года в краевую межведомственную комиссию информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением.

4. Заместителю главы муниципального образования Брюховецкий район, начальнику управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район В.Г.Бандурову:

1) организовать до 1 октября 2024 года проверку исправности, комплектности и готовности к работе автономных дизельных электростанций, состоящих на балансе муниципальных организаций, а также созданных для них запасов горюче-смазочных материалов и укомплектованность персоналом для их эксплуатации;

2) представить в министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края до 15 июня 2024 года

данные о потребности муниципального образования Брюховецкий район в твердом и жидком топливе на отопительный сезон 2024-2025 годов, а также до 1 октября 2024 года – сведения о созданных запасах топлива на осенне-зимний период, включая обеспеченность населения;

3) проверить до 1 октября 2024 года техническую готовность резервно-топливного хранилища Брюховецкого филиала закрытого акционерного общества «Сыродельный комбинат «Ленинградский», включенного в график перевода на резервные виды топлива потребителей в аварийных ситуациях и периоды похолоданий, создание у него запасов топочного мазута в необходимых объемах.

5. Заместителю главы муниципального образования Брюховецкий район Н.В. Серик:

1) организовать подготовку муниципальных объектов к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов, согласно разработанных планов в администрациях сельских поселений Брюховецкого района;

2) принять меры к своевременному и полному финансированию работ по подготовке к осенне-зимнему периоду муниципальных объектов образования, социальной сферы, культуры;

3) обеспечить создание неснижаемых запасов твердого топлива в объеме не менее месячного потребления для отопления объектов социальной сферы;

4) принять меры по замене (капитальному ремонту) изношенного оборудования на источниках теплоснабжения бюджетной сферы на высокоэффективное оборудование путем более широкого внедрения практики заключения энергосервисных договоров;

5) обеспечить до 15 сентября 2024 года проверку исправности, комплектности и готовности к работе автономных дизельных электростанций, состоящих на балансе бюджетных организаций, а также создание для них запасов горюче-смазочных материалов и укомплектованность персоналом для их эксплуатации.

6. Заместителю главы муниципального образования Брюховецкий район С.Ю. Цирульнику:

1) предусмотреть в необходимых объемах в бюджете муниципального образования Брюховецкий район средства на оплату топливно-энергетических ресурсов, потребляемых муниципальными учреждениями;

2) обеспечить своевременную и в полном объеме оплату коммунальных услуг, предоставляемых муниципальным организациям бюджетной сферы, а также предусмотренный планами капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах жилищного фонда.

7. Рекомендовать главам сельских поселений Брюховецкого района, директору общества с ограниченной ответственностью «Брюховецкое предприятие отвода и очистки стоков» В.А. Дьяченко, директору общества с ограниченной ответственностью «Брюховецкие тепловые сети» С.И. Гармаш, директору общества с ограниченной ответственностью «Брюховецкое водопроводное хозяйство» А.Н. Ляшенко, руководителям, имеющим на своих балансах объекты

жизнеобеспечения, в срок до 1 сентября 2024 года представить паспорта готовности к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов, согласно установленной формы, в районную межведомственную комиссию.

8. Рекомендовать главам сельских поселений Брюховецкого района, руководителям предприятий всех форм собственности, имеющих на балансе объекты жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы:

1) проанализировать итоги работы объектов жилищно-коммунального комплекса социальной сферы в осенне-зимний период 2023-2024 годов, не позднее 28 апреля 2024 года разработать и утвердить планы мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов с учетом устранения выявленных недостатков и организовать выполнение мероприятий, предусмотренных этими планами в срок до 1 октября 2024 года;

2) образовать комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в зимних условиях или продолжить работу ранее образованных комиссий, возглавив и организовав их эффективную работу. Особое внимание уделить подготовке к работе в осенне-зимний период учебных заведений и объектов здравоохранения;

3) обеспечить необходимое финансирование из местных бюджетов для выполнения мероприятий комплексного плана, включая мероприятия по устранению замечаний Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в системах теплоснабжения. О включении в бюджеты необходимого финансирования в достаточном объеме проинформировать отдел по вопросам жизнеобеспечения района управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район до 22 апреля 2024 года;

4) предусмотреть в необходимых объемах в местных бюджетах средства на оплату топливно-энергетических ресурсов, потребляемых муниципальными бюджетными организациями;

5) организовать подготовку к отопительному периоду многоквартирных жилых домов, в том числе и имеющих внутридомовые системы центрального отопления с оформлением до 1 сентября 2024 года в установленном порядке актов готовности жилых домов к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов. Обратить особое внимание на наличие договоров на обслуживание внутриквартирных газовых систем, вентканалов и дымоходов, а также газового оборудования индивидуальных домовладений;

6) обеспечить своевременную и в полном объеме оплату коммунальных услуг, предоставляемых муниципальным организациям бюджетной сферы;

7) принять меры по погашению задолженности и осуществлять контроль своевременной и в полном объеме оплаты за потребленные энергоресурсы предприятиями жилищно-коммунального хозяйства;

8) обеспечить проверку наличия нормативного эксплуатационного запаса топлива (твердого и жидкого) для источников тепловой энергии в соответствии с действующими нормативами: твердое топливо – на 45 дней, жидкое – на 30 дней для учреждений и организаций социальной сферы;

9) предусмотреть финансовые средства (при возможности их выделения) с целью подготовки к отопительному сезону для приобретения автономных дизельных электростанций на муниципальные коммунальные объекты, а также приобретения транспортабельных котельных;

10) обеспечить до 15 сентября 2024 года проверку исправности, комплектности и готовности к работе автономных дизельных электростанций, состоящих на балансе муниципальных организаций, а также создание для них запасов горюче-смазочных материалов и укомплектованность персоналом для их эксплуатации;

11) организовать подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, обеспечить создание необходимых запасов песко-соляной смеси для посыпки дорог местного значения и тротуаров;

12) проводить разъяснительную работу среди населения о необходимости установки приборов учета расхода воды, энергоресурсов, а также утепления оконных, дверных проемов в квартирах, входных дверей в подъездах в целях энергосбережения согласно требованиям, установленным Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

13) принять меры по замене (капитальному ремонту) изношенного оборудования на источниках теплоснабжения бюджетной сферы на высокоэффективное оборудование путем более широкого внедрения практики заключения энергосервисных договоров;

14) обеспечить замену муниципальных центральных сетей тепло- и водоснабжения и водоотведения не менее 5% в год от их общей протяженности, в том числе в рамках мероприятий федеральной программы по модернизации систем коммунальной инфраструктуры, координируемой публично-правовой компанией «Фонд развития территорий»;

15) обеспечить приведение в соответствие (актуализацию) схем теплоснабжения сельских поселений, согласно требований постановления Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 года № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» и приказа Минэнерго России от 5 марта 2019 года № 212 «Об утверждении Методических указаний по разработке схем теплоснабжения»;

15.1) провести анализ наличия в схемах теплоснабжения сведений о мероприятиях по обеспечению надежности теплоснабжения и бесперебойной работы систем теплоснабжения, выявить потенциальные угрозы для их работы, дать оценку потребности в инвестициях, необходимых для устранения данных услуг.

15.2) обеспечить включение в обязательно порядке в схемы теплоснабжения при проведении их ежегодной актуализации сценариев развития аварий в системах теплоснабжения с моделированием гидравлических режимов работы таких систем, в том числе элементов тепловых сетей и при аварийных

режимах работы систем теплоснабжения, связанных с прекращением подачи тепловой энергии;

16) в срок до 10 сентября 2024 года представить в районную межведомственную комиссию информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением для обобщения и последующего представления информации в целом по муниципальному образованию в краевую межведомственную комиссию;

17) завершить подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период к 1 октября 2024 года, представить паспорта готовности сельских поселений Брюховецкого района в районную межведомственную комиссию по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению до 1 сентября 2024 года.

9. Заместителю главы муниципального образования Брюховецкий район Е.Д. Самарскому совместно с жилищными, тепло-, водо-, электро-, газоснабжающими предприятиями и другими организациями, независимо от их ведомственной принадлежности:

1) на муниципальных предприятиях жизнеобеспечения провести инвентаризацию резервов материальных ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и принимать необходимые меры по их восполнению;

2) организовать подготовку аварийных служб, аварийных бригад, специальной техники для ликвидации чрезвычайных ситуаций на муниципальных объектах жизнеобеспечения.

10. Рекомендовать директору общества с ограниченной ответственностью «Брюховецкое водопроводное хозяйство» А.Н. Ляшенко, директору общества с ограниченной ответственностью «Брюховецкое предприятие отвода и очистки стоков» В.А. Дьяченко, директору общества с ограниченной ответственностью «Брюховецкие тепловые сети» С.И. Гармаш, начальнику Брюховецкого района электрических сетей филиала публичного акционерного общества «Россети Кубани» Тимашевские электрические сети М.В. Гармаш, директору филиала №16 акционерного общества «Газпром газораспределение Краснодар» А.В. Ковалеву, руководителям, имеющим на своих балансах объекты жизнеобеспечения:

1) разработать (актуализировать) и утвердить планы взаимодействия жилищных, тепло-, водо-, электро-, газоснабжающими и других организаций независимо от их ведомственной принадлежности в случаях внезапного отключения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, а также для оперативной локализации и уменьшения ущерба в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и согласовать его со всеми заинтересованными организациями;

2) разработать планы мероприятий по подготовке к отопительному сезону и организовать выполнение мероприятий, предусмотренных этими планами, а также создать необходимый аварийный запас материально-технических ресурсов для локализации и ликвидации последствий стихийных бедствий и

чрезвычайных ситуаций и принимать необходимые меры по его восполнению;

3) принять меры по погашению задолженности и осуществлять контроль своевременной и в полном объеме оплаты за потребленные энергоресурсы предприятиями жилищно-коммунального хозяйства;

4) обеспечить проведение теплоснабжающими организациями не реже одного раза в шесть месяцев противоаварийных тренировок в целях отработки действий, необходимых для возобновления передачи тепловой энергии от источников тепловой энергии после полного прекращения подачи тепловой энергии ее потребителям;

11. Рекомендовать директору Брюховецкого филиала закрытого акционерного общества «Сыродельный комбинат «Ленинградский» Е.М. Клыкову директору общества с ограниченной ответственностью «Брюховецкие тепловые сети» С.И. Гармаш с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 29 июня 2016 года № 603 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предоставления коммунальных услуг», до 1 июля 2024 года представить свои предложения в отдел по вопросам жизнеобеспечения района управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район о целесообразности/нецелесообразности изменения способа оплаты населением коммунальной услуги по отоплению с «равномерно в течение отопительного периода» на «равномерно в течение календарного года» в 2025 году.

12. Рекомендовать директору Брюховецкого филиала закрытого акционерного общества «Сыродельный комбинат «Ленинградский» Е.М. Клыкову обеспечить своевременное пополнение запасов резервного топлива в необходимых объемах требуемого качества при оказании услуг населению по теплоснабжению.

13. Рекомендовать главе Брюховецкого сельского поселения муниципального образования Брюховецкий район Е.В. Самохину, начальнику непубличного акционерного общества «Каневское ДРСУ» С.И. Надеину организовать подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, обеспечить создание необходимых запасов песко-соляной смеси для рассыпки на дорогах и тротуарах.

14. Рекомендовать руководителям сельскохозяйственных предприятий муниципального образования Брюховецкий район обеспечить готовность техники, используемой для снегоочистки в целях бесперебойной доставки людей, кормов к объектам животноводства и социальной сферы.

15. Рекомендовать руководителям предприятий муниципального образования Брюховецкий район, производящим подачу воды, тепла, газа, оказывающим услуги канализации, обеспечить своевременное представление ежемесячно до 1 числа каждого месяца в период июнь-ноябрь 2024 года сведений о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях по форме статистической отчетности «Форма № 1 ЖКХ (зима)».



16. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

17. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Брюховецкий район

С.В. Ганжа

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Брюховецкий район  
от 22.04.2024 № 484

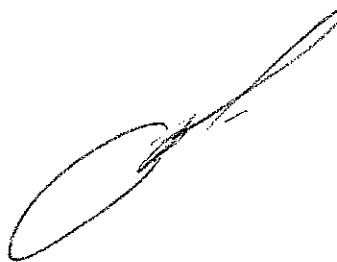
**СОСТАВ**

**районной межведомственной комиссии муниципального образования Брюховецкий район по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Брюховецкий район к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов**

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Ганжа<br>Сергей Васильевич        | - глава муниципального образования Брюховецкий район, председатель комиссии;  |
| Бандуров<br>Виталий Григорьевич   | - заместитель главы муниципального образования Брюховецкий район, начальник управления по архитектуре, строительству и ЖКХ, заместитель председателя комиссии;                        |
| Деркач<br>Светлана Сергеевна      | - начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения района управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район, секретарь комиссии. |
|                                   | Члены комиссии:   |
| Баранова<br>Светлана Григорьевна  | - начальник отдела энергетики муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования Брюховецкий район»;                               |
| Гармаш<br>Михаил Викторович       | - начальник Брюховецкого района электрических сетей филиала публичного акционерного общества «Россети Кубани» Тимашевские электрические сети (по согласованию);                       |
| Дерешева<br>Виктория Владимировна | - главный специалист отдела по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район;            |

- Ермак  
Антон Васильевич - инспектор Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);
- Клинтух  
Владимир Георгиевич - заместитель главного инженера в Брюховецком районе филиала № 16 АО «Газпром газораспределение Краснодар» (по согласованию);
- Колесник  
Виктор Михайлович - начальник Брюховецкого участка ПАО «ТНС энерго Кубань» (по согласованию);
- Ляшенко  
Александр Николаевич - директор ООО «Брюховецкое водопроводное хозяйство» (по согласованию);
- Мальцев  
Денис Викторович - депутат Совета муниципального образования Брюховецкий район (по согласованию);
- Леус  
Светлана Николаевна - начальника пункта в Брюховецком районе ООО «Газпром межрегионгаз Краснодар» (по согласованию);
- Самарский  
Евгений Дмитриевич - заместитель главы муниципального образования Брюховецкий район;
- Серик  
Наталья Викторовна - заместитель главы муниципального образования Брюховецкий район;
- Татарин  
Василий Владимирович - первый заместитель главы муниципального образования Брюховецкий район.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Брюховецкий район, начальник  
управления по архитектуре,  
строительству и ЖКХ



В.Г. Бандуров

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования

Брюховецкий район

от 22 04 2024 № 484

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о районной межведомственной комиссии по координации хода  
подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной  
сферы муниципального образования Брюховецкий район  
к работе в осенне-зимний период  
2024-2025 годов**

#### 1. Общие положения

1.1. Районная межведомственная комиссия по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципального образования Брюховецкий район к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов (далее - Комиссия) создается в целях организации взаимодействия по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

1.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Брюховецкий район.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, а также настоящим Положением.

#### 2. Права Комиссии

2.1. Комиссия ежегодно разрабатывает и утверждает план мероприятий по подготовке к предстоящему осенне-зимнему периоду.

2.2. Комиссия подводит итоги работы, проведенной в жилищно-коммунальном комплексе и социальной сфере муниципального образования Брюховецкий район по выполнению решений Комиссии.

2.3. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право в установленном законодательством порядке:

запрашивать и получать от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район, а также организаций и должностных лиц необходимую для деятельности информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

заслушивать представителей органов исполнительной власти муниципального образования Брюховецкий район, по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

### 3. Организация и обеспечение деятельности Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседаниями Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

3.3. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает председатель Комиссии или его заместитель, и носят рекомендательный характер.

При равном количестве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии, при его отсутствии – заместителю председателя.

Решения Комиссии доводятся до органов исполнительной власти муниципального образования Брюховецкий район, ресурсоснабжающих организаций в течение 14 рабочих дней, со дня их принятия, в целях их учета при решении вопросов, связанных с подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района к работе в осенне-зимний период.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с графиком, ежегодно утверждаемым председателем Комиссии.

3.5. Оповещение членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов заседаний осуществляется секретарем Комиссии.

3.6. В порядке подготовки заседаний все члены Комиссии представляют председателю Комиссии информацию о проделанной работе не позднее, чем за семь дней до дня заседания Комиссии.

3.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, осуществляет администрация муниципального образования Брюховецкий район.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Брюховецкий район, начальник  
управления по архитектуре,  
строительству и ЖКХ



В.Г. Бандуров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Брюховецкий район  
от 22.04.2024 № 484

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(глава муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

## ПАСПОРТ

готовности муниципального образования  
Брюховецкий район  
к работе в осенне-зимний период 2024–2025 годов

Адрес: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Ед.изм.	Задание (план)	Факт	Готовность
1	2	3	4	5	6
1	Жилищный фонд - всего	ед. тыс.кв.м			
	В том числе МКД с ЦО	ед. тыс.м2			
2	Котельные - всего	ед.			
	в том числе муниципальные	ед.			
3	Тепловые сети (в 2-х труб.исчислении) - всего	км			
	в том числе муниципальные	км			
4	Центральные тепловые пункты - всего	ед.			
	в том числе муниципальные	ед.			
5	Газопроводы	км			
6	Готовность к работе:				
	сети водопровода	км			
	водопроводные насосные	ед.			
	сети канализации	км			
	водозаборные сооружения	тыс.м3/су			
	очистные сооружения	тыс.м3/су			
7	Песко-соляная смесь	тонн			
8	Специальная уборочная техника	ед.			
9	Капитальный ремонт дорог и тротуаров	тыс.м2			
10	Капитальный ремонт жилищного фонда	ед/тыс.кв.м. тыс. руб.			
11	Воздушные линии 0,4-10 кв	км			
12	Трансформаторные подстанции и распределительные пункты	шт.			
13	Ремонт и замена котлов	ед.			
14	Ремонт и замена тепловых сетей	км./км.			
15	Ремонт и замена водопроводных и канализационных сетей	км/км			
16	Замена проводов и опор ВЛ	км/шт.			
17	Ремонт силовых трансформаторов	шт.			
18	Обрезка ветвей деревьев в зоне линий электропередач	км.			
19	Укомплектованность аварийного запаса материально-технических ресурсов	%			
20	Автономные дизельные электростанции	ед.			
21	Мостовые сооружения	ед.			
22	Заготовка топлива для котельных:				
	уголь	тонн			
	жидкое топливо:				
	мазут	тонн			
	печное топливо	тонн			
	дрова	м3			
23	Заготовка топлива населением				
	уголь	тонн			

1	2	3	4	5	6
	дрова	куб.м			
24	Резервные топливные хозяйства	ед.			
	суммарная вместимость	тонн			
	заготовлено	тонн			

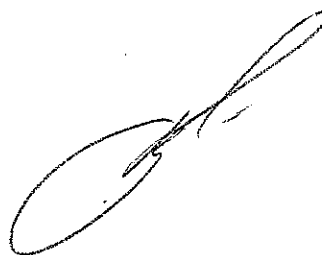
Председатель комиссии  
органа местного самоуправления

Члены комиссии:

Примечания:

1. К паспорту готовности прилагается пояснительная записка.
2. В пункте 1 указываются многоквартирные жилые дома на территории муниципального образования.
3. В пункте 2 указываются котельные, предназначенные для отопления жилищного фонда и объектов социальной сферы независимо от ведомственной принадлежности.
4. В пункте 22 указываются потребность на сезон и фактические запасы топлива для муниципальных отопительных котельных (ЖКХ, социальной сферы).

Заместитель главы  
муниципального образования  
Брюховецкий район, начальник  
управления по архитектуре,  
строительству и ЖКХ



В.Г. Бандуров