**АДМИНИСТРАЦИЯ БАТУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2022 № 51

ст-ца Батуринская

О составлении и сроках представления  
годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета  
муниципального образования Батуринское сельское поселение Брюховецкого района и годовой сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений за 2022 год и утверждение состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности

в 2022 году

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Феде­рации, пунктом 298 Инструкции о порядке составления и представления годо­вой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства фи­нансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Россий­ской Федерации», в целях составления отчетности об исполнении консолиди­рованного бюджета муниципального образования Брюховецкий район и свод­ной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее - бухгалтерская отчетность) финансовым управлением ад­министрации муниципального образования Брюховецкий район и своевремен­ного представления их в министерство финансов Краснодарского края постановляю:

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, кварталь­ной, месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности в соответствии с тре­бованиями:

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря

1. года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и пред­ставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюдже­тов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция 191н) - для участников бюджетного процесса;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта

1. года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» - для государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтер­ской (финансовой) отчетности»;

письма Министерства финансов Российской Федерации от 31 января 2011 года № 06-02-10/3-978 «О порядке заполнения и предоставления Справоч­ной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»;

письма Федерального казначейства от 11 декабря 2012 года № 42-7.4-05/2.1-704 «О порядке составления и представления финансовыми органами субъектов Российской Федерации Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф. 0503324)».

1. Утвердить:

сроки представления в электронном виде годовой бюджетной и бухгал­терской отчетности, представляемой главными распорядителями и получателями бюджетных средств (приложение № 1);

контрольный лист закрепления ответственных специалистов администрации Батуринского сельского поселения Брюховецкого района по принятию годовой бюджетной отчетности и пояснительной записки от главных распорядителей и получателей бюджетных средств, согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (приложение № 2);

контрольный лист закрепления ответственных специалистов отделов администрации Батуринского сельского поселения Брюховецкого района по принятию годовой бухгалтерской отчетности и пояснительной записки от муниципальных бюджетных учреждений за 2020 год, в соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 го­да №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной, бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений» (приложение № 3);

форму информации по организации бюджетного учета (приложение № 4);

форму информации по организации бухгалтерского учета (приложение

№5);

форму 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным гос­ударственным фондом» (далее - ф.0503324К) (приложение № 6);

форму справки об остатках денежных средств на счетах местных бюдже­тов на 1 января 2022 года (приложение № 7);

акт сверки расчетов по долговым обязательствам муниципальных образований перед субъектом Российской Федерации (приложение № 8).

форму 0503128К «Отчет о бюджетных обязательствах (краткий)» (при­ложение № 9).

1. Специалистам администрации Батуринского сельского поселения Брюховецкий район организовать работу специалистов, участвующих в приеме бюджетной и бухгалтерской отчетности от главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Батуринское сельское поселение Брюховецкого района, с целью обеспечения выполнения ими функций по анализу показателей в формах бюджетной и бухгалтерской отчетности.
2. Специалистам администрации Батуринского сельского поселения образования Брюховецкий район, участвующим в приеме бюджетной и бух­галтерской отчетности от главных распорядителей бюджетных средств муни­ципального образования Батуринское сельское поселение и получателей бюджетных средств муниципального образования Батуринское сельское поселение:

проанализировать показатели бюджетной и бухгалтерской отчетности и пояснительной записки к ней;

осуществлять информационную и консультационную помощь главным распорядителям и получателям бюджетных средств по организации сдачи годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности.

1. Специалисту 1 категории - главному бухгалтеру администрации Батуринского сельского поселения Брюховецкий район Н.В. Волошиной обеспечить:

сверку показателей годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности по кассовому исполнению местных бюджетов с отделом № 22 Управлением Феде­рального казначейства по Краснодарскому краю;

введение дополнительных форм годовой бюджетной и бухгалтерской от­четности согласно приложениям № 4-9 к настоящему приказу;

сверку по остаткам средств местных бюджетов по состоянию на 1 января 2022 года с данными Южного главного управления Центрального банка Рос­сийской Федерации и кредитных организаций.

1. Установить сроки представления квартальной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности главными распорядителями и получателями бюджетных средств муниципального образования Батуринское сельское поселение Брюховецкого района в 2022 году согласно приложению № 10 к настоящему приказу.
2. Установить сроки представления месячной бюджетной отчетности в 2022 году согласно приложению № 11 к настоящему приказу.
3. Главным распорядителям и получателям бюджетных средств муниципального образования Батуринское сельское поселение Брюховецкого района обеспечить качественное составление годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении местных бюджетов, а также годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Батуринское сельское поселение Брюховецкого района, пояснительных записок к ним и представление в финансовое управление администрации муниципального образования Брюховецкий район в установленный срок.
4. Форма 0503128К «Отчет о бюджетных обязательствах (краткий)» фор­мируется в соответствии с Инструкцией 191н по заполнению ф.0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» с учетом следующей особенности: в графе 3 «Код по бюджетной классификации» подлежат указанию коды классификации расходов бюджетов в разрезе раздела, подраздела, кода видов расходов, с отра­жением в 1-3, 8-17 разрядах кода классификации расходов бюджетов значение «000», «0000000000», в части источников финансирования дефицита бюджета с отражением в 1-3 разрядах кода классификации источников финансирования дефицита бюджета значение «000».
5. При заполнении формы 0503169 «Сведения по дебиторской и креди­торской и кредиторской задолженности в графе 1 «Номер (код) счета бюджет­ного учета» раздела 1 «Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженно­сти» указываются коды соответствующих счетов бюджетного учета, по кото­рым на отчетную дату отражены остатки расчетов по дебиторской (кредитор­ской) задолженности.

Свод показателей в форме 0503769 «Сведения по дебиторской и креди­торской задолженности учреждения» в разделе 2 «Сведения о просроченной за­долженности» с учетом детализации показателей, отраженных в графе 7 «про­сроченная» раздела 1 «Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности» в разрезе кодов счетов бухгалтерского учета, даты возникновения просрочен­ной задолженности и даты исполнения по правовому основанию. При этом графы 5-8 раздела 2 «Сведения о просроченной задолженности» заполняются в случаях наличия просроченной задолженности по коду счета бухгалтерского учета по контрагенту на соответствующую дату возникновения задолженности и дату исполнения по правовому основанию, с указанием следующих кодов и причин образования просроченной задолженности:

1. Банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг);
2. Контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по дого­вору в установленный срок не выполнены;
3. Документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, вы­полненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков;
4. Недостаточность остатка средств на счете учреждения;

99- Иные причины.

Детальное описание иных причин образования просроченной задолжен­ности указывается в текстовой части ф. 0503160 «Пояснительная записка к ба­лансу учреждения».

1. При заполнении формы 0503164 «Сведения об исполнении консоли­дированного бюджета» (далее - ф.0503164) подлежат отражению показатели в соответствии с разделами:

в разделах «Доходы бюджета» и «Источники финансирования дефицита бюджета» - по данным, по которым исполнение на отчетную дату не соответ­ствует плановым (прогнозным) показателям, в том числе, по показателям, не содержащим плановые назначения;

в разделе «Расходы бюджета» - по данным, составившим исполнение на отчетную дату: на 1 января 2022 года - менее 95%, на 1 апреля 2022 года - ме­нее 20%, на 1 июля 2022 года - менее 45%, на 1 октября 2022 года - менее 70% соответственно от утвержденных годовых бюджетных назначений.

В графах 8 и 9 раздела «Расходы бюджета» ф.0503164 отражаются соот­ветственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

1. отсутствие нормативных документов, определяющих порядок выде­ления и (или) использования средств бюджетов;

04- экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур;

1. невозможность заключения муниципального контракта по итогам конкурса в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, ис­полнителей);
2. нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, не повлекшее судебные процедуры;
3. нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных

условий контрактов, повлекшее судебные процедуры;

1. несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;
2. оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ;

17- проведение реорганизационных мероприятий;

1. заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ и услуг;
2. предоставление организациями- получателями субсидий некорректно­го (неполного) пакета документов для осуществления выплат;
3. заявительный характер выплаты пособий и компенсаций;
4. уменьшение численности получателей выплат, пособий и компенса­ций по сравнению с запланированной;
5. отсутствие гарантийных случаев;
6. длительность проведения конкурсных процедур;
7. отсутствие проектной документации;

28- поэтапная оплата работ в соответствии с условиями заключенных государственных контрактов;

29- сезонность осуществления расходов;

99- иные причины.

Детальное описание причин отклонений от плановых (прогнозных) пока­зателей всех разделов ф.0503164 указывается в текстовой части ф.0503160 «По­яснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета».

1. Графы «ОКТМО контрагента» ф.0503324К не заполняются.

Раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» ф.0503324 по состоянию на 1 апреля 2022 года, 1 июля 2022 года, 1 октября 2022 года не заполняется.

В разделе 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» ф.0503324К по состоянию на 1 января 2022 года в графах 5 и 6 отражаются со­ответственно код и наименование причины образования остатка целевых средств:

1. отсутствие (длительность принятия) федеральных нормативных пра­вовых актов;
2. отсутствие (длительность принятия) региональных нормативных пра­вовых актов;
3. отсутствие (длительность принятия) муниципальных нормативных правовых актов;
4. длительность проведения конкурсных процедур по отбору субъектов Российской Федерации и заключения соглашений Российской Федерации и (или) по отбору муниципальных образований и заключения соглашений с му­ниципальными образованиями;
5. неисполнение субъектами Российской Федерации условий соглаше­ний, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) неис­полнение муниципальными образованиями условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов муниципальных образований;
6. неисполнение (ненадлежащее исполнение) поставщиками условий за­ключенных государственных контрактов;
7. уменьшение фактической численности получателей средств по сравнению с запланированной;
8. экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;

09 - прочие причины, не отнесенные к причинам 01-08.

Детальное описание причин образования остатка целевых средств указы­вается в текстовой части ф.0503160 «Пояснительная записка к отчету об испол­нении консолидированного бюджета».

Специалисту 1 категории - главному бухгалтеру администрации Батуринского сельского поселения Брюховецкого района Н.В. Волошиной:

довести настоящее постановление до главных распорядителей и получателей бюджетных средств муниципального образования Батуринское сельское поселение Брюховецкого района;

обеспечить организацию работы по составлению и представлению в установленный срок в финансовое управление администрации муниципального образования Брюховецкий район в электронном виде годовой, квартальной, месячной отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Батуринское сельское поселение Брюховецкого района, а также годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений муниципального образования Батуринское сельское поселение Брюховецкого района.

1. Специалисту 1 категории-юрист администрации Батуринского сельского поселения Брюховецкого района М.А. Сапроновой, обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район во вкладке Батуринское сельское поселения.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

Глава Батуринского

сельского поселения А.В. Морозова