**АДМИНИСТРАЦИЯ БАТУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

ст-ца Батуринская

**О внесении изменений в постановление администрации Батуринского сельского поселения Брюховецкого района от 3 июля 2020 года № 63 «Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Батуринского сельского поселения Брюховецкого района»**

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Батуринского сельского поселения Брюховецкого района от 29 июня 2017 года № 133 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Батуринском сельском поселении Брюховецкого района» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Батуринского сельского поселения Брюховецкого района от 3 июля 2020 года № 63 «Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Батуринского сельского поселения Брюховецкого района» (далее – Положение) следующие изменения:

1) подпункт 4 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«4) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий;»;

2) подпункт 4 пункта 2.2.1 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«4) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, выраженных в валюте Российской Федерации;»;

3) подпункт 2 пункта 2.2.2 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«2) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставленных Батуринским сельским поселением Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов.»;

4) раздел 3 Положения изложить в новой редакции:

«3. Порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу

Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится администрацией Батуринского сельского поселения Брюховецкого района в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства, на основании:

правовых актов Батуринского сельского поселения Брюховецкого района;

заключенных муниципальных контрактов, договоров, соглашений, дополнительных соглашений;

оригиналов или копий платежных документов, выписок по счетам, актов сверки задолженности;

иных предусмотренных законодательством Российской Федерации документов.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится администрацией Батуринского сельского поселения Брюховецкого района в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения Батуринским сельским поселением сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей в Долговую книгу.»

2. Специалисту 1 категории – юристу администрации Батуринского сельского поселения Брюховецкого района М.А. Сапроновой обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в разделе Батуринское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава

Батуринского сельского поселения

Брюховецкого района А.В. Морозова