Извещение о проведении открытого аукциона

на право заключения договора аренды муниципального имущества

являющегося муниципальной собственностью муниципального образования Брюховецкий район, расположенного по адресу: Краснодарский край, станица Брюховецкая, улица Красная, 190

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона:

Администрация муниципального образования Брюховецкий район; 352750, Краснодарский край, станица Брюховецкая, улица Красная, дом № 211; brukhovezk@mo.krasnodar.ru; тел. (86156) 20088; 20321, факс: (34209).

Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды, в том числе площадь объектов:

Муниципальное имущество, являющееся муниципальной собственностью муниципального образования Брюховецкий район – нежилые помещения общей площадью 31,6 кв.м, находящиеся на третьем этаже нежилого здания, расположенного по адресу: Краснодарский край, станица Брюховецкая, улица Красная, 190, в том числе: помещение № 34 площадью 17,0 кв.м, помещение № 35 – 14,6 кв.м.

Инвентарный номер – 17423, кадастровый номер - 23:04:0502089:76, Литера по техническому паспорту – Б.

Помещения принадлежат муниципальному образованию Брюховецкий район Краснодарского края на праве собственности, о чём в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 09.09.2013 сделана запись регистрации № 23-23-45/2005/2013-249 (свидетельство о государственной регистрации права от 10.09.2013 23-АЛ 944989).

Помещения составляют муниципальную казну муниципального образования Брюховецкий район.

Согласно техническому паспорту, составленному по состоянию на 15 марта 2013 года, год постройки здания, в котором расположены вышеуказанные помещения – 1975, физический износ здания – 25%; этажность – 3, высота каждого этажа – 3,35 м.

У помещений №№ 34, 35 Литера Б, высота стен по внутреннему обмеру 3,25 м, наружные стены – кирпичные, толщина стен 0,45 м; перекрытия – плиты железобетонные прокатные; полы – дощатые, окрашены, линолеум по ДВП; оконные проемы – двойной створчатый переплет, окрашено; дверные проемы – деревянные филенчатые, окрашены; отделка стен – побелка известковая; отделка потолков – побелка известковая; вид отопления – от квартальной котельной на газе; электричество – скрытая проводка; водопровод – от городской сети; канализация – местная; телефон – открытая проводка.

Техническое состояние всех вышеперечисленных объектов муниципального имущества - хорошее. Имущество пригодно для эксплуатации.

Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды: офисное.

Начальная (минимальная) цена договора в размере начальной ежемесячной арендной платы: 9372 (Девять тысяч триста семьдесят два) рубля 88 копеек без учёта НДС, а также оплаты за коммунальные услуги и энергетические ресурсы.

Срок действия договора аренды: 3 года.

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: документация об аукционе предоставляется без взимания платы на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления.

Документация об аукционе предоставляется в письменной форме по адресу: 352750, Краснодарский край, станица Брюховецкая, улица Красная, дом № 211, начиная с 27 декабря 2013 года (после размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона) по 20 января 2014 года, ежедневно по рабочим дням с 8 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (время московское).

Заявитель может указать на необходимость доставки ему документации об аукционе посредством почтовой связи.

Электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена документация об аукционе: www.torgi.gov.ru.

Требование о внесении задатка: Для участия в аукционе внесение задатка не требуется.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе – не позднее 16 января 2014 года.

Документация об аукционе на право заключения договора аренды

муниципального имущества, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования Брюховецкий район,

расположенного по адресу: Краснодарский край, станица Брюховецкая,

улица Красная, 190

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (статья 17.1) и Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 (далее по тексту - Правила).

1.2. Наименование организатора торгов – администрация муниципального образования Брюховецкий район (далее по тексту – Организатор аукциона).

Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Организатора аукциона указаны в пункте 1 информационной карты аукциона (далее по тексту – Информационная карта), которая является неотъемлемой частью настоящей документации об аукционе (Приложение № 1).

1.3. Все функции по организации и проведению аукциона Организатор аукциона осуществляет самостоятельно, без привлечения по договору юридического лица (специализированной организации) для осуществления функций по организации и проведению аукциона.

1.4. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды муниципального имущества (далее по тексту - Договор), в том числе площадь объектов, указаны в пункте 2 Информационной карты.

1.5. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по Договору, указано в пункте 3 Информационной карты.

1.6. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по Договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора, указаны в пункте 4 Информационной карты.

1.7. Начальная (минимальная) цена Договора в размере начальной ежемесячной арендной платы указана в пункте 5 Информационной карты.

1.8. Срок действия Договора указан в пункте 6 Информационной карты.

1.9. Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, указан в пункте 23 Информационной карты. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

1.10. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе указаны в пункте указаны в пункте 7 Информационной карты.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе указаны в пункте 8 Информационной карты.

1.11. Место, дата и время проведения аукциона указаны в пункте 9 Информационной карты.

1.12. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

 Размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.13. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в настоящей документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Раздел 2. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе

2.1. Организатор аукциона обеспечивает размещение документации об аукционе на официальном сайте торгов одновременно с размещением Извещения о проведении аукциона (не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе). Документация об аукционе доступна для ознакомления на сайте без взимания платы.

2.2. Электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена документация об аукционе, указан в пункте 10 Информационной карты.

2.3. Срок и порядок предоставления документации об аукционе: после размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона Организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица,

поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. При этом документация об аукционе предоставляется в письменной форме.

2.4. Плата за предоставление документации об аукционе не предусмотрена. Предоставление документации об аукционе, в том числе в форме электронного документа, осуществляется без взимания платы (пункт 11 Информационной карты).

2.5. Место предоставления документации об аукционе указано в пункте 12 Информационной карты.

2.6. Предоставление документации об аукционе до размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона не допускается.

2.7. Документация об аукционе, размещенная на официальном сайте торгов, соответствует документации об аукционе, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 44 Правил и разделом 2 настоящей документации об аукционе.

Раздел 3. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе

3.1. Форма заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, указана в Приложении № 2 к настоящей документации об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Под электронным документом понимается документ, информация в котором предоставлена в электронно-цифровой форме, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 10 января 2002 года № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи".

3.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов,

удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.4. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке, разборчивыми буквами.

3.5. Заявка удостоверяется подписью заявителя и печатью (для юридического лица) заявителя.

3.6. Сведения, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.

3.7. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:

- документы, прилагаемые в копиях, должны быть подписаны уполномоченным лицом и заверены печатью заявителя;

- копии документов должны быть заверены нотариально в случае, если указание на это содержится в документации об аукционе;

- в документах не допускается применение факсимильных подписей, а так же наличие подчисток и исправлений;

- все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);

- документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью заявителя и подписью уполномоченного лица.

3.8. Документы, представленные заявителем организатору аукциона в составе заявки, возврату не подлежат.

Раздел 4. Форма, сроки и порядок оплаты по договору.

 Порядок пересмотра цены договора

4.1. Договор заключается по цене, предложенной победителем аукциона, при этом цена такого Договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

4.2. В случае заключения Договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене, Договор заключается по цене, предложенной участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при этом цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

4.3. В случае заключения Договора с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, либо с лицом, признанным единственным участником аукциона, цена Договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены Договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

4.4. При заключении и (или) исполнении Договора его цена может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

4.5. Цена договора может быть пересмотрена в сторону увеличения в порядке, указанном в пункте 13 Информационной карты. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

4.6. Оплата по договору осуществляется в безналичной форме в порядке и сроки, указанные в пункте 14 Информационной карты.

Раздел 5. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе

5.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение Договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе в том числе, подаваемая в форме электронного документа, подается по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящей документации об аукционе, и в срок, указанный в пунктах 16, 17 Информационной карты.

5.2. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе указаны в пунктах 15, 16, 17 Информационной карты.

При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

5.3. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.4. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется Организатором аукциона. По требованию заявителя Организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

5.5. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

5.6. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

5.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Раздел 6. Требования к участникам аукциона

6.1. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

В соответствии с разъяснениями Федеральной антимонопольной службы от 01 ноября 2011 года по применению статьи 17.1 закона «О защите конкуренции»…..» при установлении требований к участникам аукционов необходимо руководствоваться общими требованиями законодательства, в том числе:

1) отсутствие в отношении участника аукциона - юридического лица процедуры ликвидации и (или) отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

Кроме указанных в пункте 18 Правил требований организатор аукциона не вправе устанавливать иные требования к участникам аукционов (пункт 19 Правил).

6.2. Организатор аукциона, комиссия по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования Брюховецкий район (далее по тексту – Комиссия) вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в пункте 18 Правил, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе. При этом Организатор аукциона, Комиссия не вправе возлагать на

участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

6.3. Заявитель не допускается Комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных разделом 3 настоящей документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 18 Правил;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в заявке предложения о цене Договора ниже начальной (минимальной) цены Договора;

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

6.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с разделом 3 настоящей документации об аукционе, Комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

6.5. Плата за участие в аукционе с участников аукциона не взимается.

Раздел 7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

7.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанных в пункте 7 Информационный карты.

7.2. Заявка отзывается путем подачи письменного заявления в произвольной форме по месту приёма заявок, указанного в пункте 15 Информационной карты.

7.3. Заявление об отзыве заявки должно быть подписано уполномоченным лицом заявителя и удостоверено печатью (для юридического лица). В случае, если заявление от имени заявителя подписано иным лицом, к заявлению об отзыве заявки должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

Раздел 8. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан

направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено Организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

8.3. Даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе указаны в пункте 18 Информационной карты.

Раздел 9. Величина повышения начальной цены договора

(«шаг аукциона»)

9.1. Шаг аукциона - величина повышения начальной цены Договора аренды (начальной величины ежемесячной арендной платы).

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

9.3. Размер "шага аукциона" указан в пункте 19 Информационной карты аукциона.

Раздел 10. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка

10.1. Информация о том, что требование о внесении задатка не установлено, указана в пункте 20 Информационной карты.

Раздел 11. Обеспечение исполнения договора

11.1. Требование об обеспечении исполнения договора не установлено.

Раздел 12. Срок подписания проекта договора

12.1. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора, указан в пункте 22 Информационной карты.

12.2. Срок, в течение которого участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, должен подписать проект договора, указан в пункте 25 Информационной карты (в случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора).

12.3. Срок, в течение которого лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, либо лицо, признанное единственным участником аукциона, обязано подписать проект договора указан в пункте 26 Информационной карты.

Раздел 13. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору.

13.1. Осмотр имущества обеспечивает Организатор аукциона. Осмотр осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

13.2. Для осмотра имущества заявителю необходимо заранее уведомить Организатора торгов. За осмотр имущества плата не взимается.

13.3. Дата, время, график проведения осмотра имущества указаны в пункте 21 Информационной карты.

Раздел 14. Отказ от проведения аукциона

14.1. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона указан в пункте 23 Информационной карты.

Раздел 15. Проект договора

15.1. К настоящей документации об аукционе прилагается проект договора (Приложение № 3), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

Раздел 16. Внесение изменений в документацию об аукционе

16.1. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Раздел 17. Порядок проведения аукциона

17.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

17.2. В случае, если Организатором аукциона установлено требование о внесении задатка (пункт 20 Информационной карты), Организатор аукциона

обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

17.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей. При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее по тексту - Карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета договора, начальной (минимальной) цены Договора, "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене Договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора и цены Договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном пунктом 139 Правил, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора и цены Договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену Договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном пунктом 139 Правил, и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене Договора (при «шаге аукциона», сниженном в соответствии с пунктом 139 Правил до минимального размера) ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене Договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора.

17.4. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену Договора.

17.5. В случае если Организатором аукциона было установлено требование о внесении задатка (пункт 20 Информационной карты), Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора.

17.6. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене Договора, предусматривающих более высокую цену Договора, чем начальная (минимальная) цена договора, "шаг аукциона" снижен в соответствии с пунктом 139 Правил до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

Раздел 18. Заключение договора аренды по результатам аукциона

18.1. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора.

18.2. Заключение Договора с победителем аукциона осуществляется в течение 20 дней с даты проведения аукциона. При этом заключение Договора не допускается ранее, чем черед 10 дней со дня размещения протокола аукциона на официальном сайте торгов.

18.3. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить Договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора.

18.4. Организатор аукциона передает проект Договора участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, в течение трех рабочих дней с даты признания победителя аукциона уклонившимся от заключения Договора.

Заключение договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, осуществляется в течение 10 дней с даты направления проекта договора такому участнику.

При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным, если Организатор аукциона отказался от заключения Договора с победителем по основаниям, указанным в пункте 18.7 настоящей документации об аукционе.

18.5. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

18.6. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

18.7. Организатор аукциона в срок, предусмотренный для заключения Договора, обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора и с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных разделом 3 настоящей документации об аукционе.

18.8. При заключении и (или) исполнении Договора его цена может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном Договором.

Раздел 19. Заключение договора аренды с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, либо с лицом, признанным единственным участником аукциона

19.1. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок направляет один экземпляр протокола и проект Договора лицу, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе.

19.2. Заключение Договора с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, осуществляется в течение 20 дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

19.3. Задаток (если Организатором торгов установлено требование о необходимости его внесения) возвращается лицу, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания с ним Договора

19.4. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона направляет один экземпляр протокола и проект Договора лицу, признанному единственным участником аукциона.

19.5. Заключение Договора с лицом, признанным единственным участником аукциона, осуществляется в течение 20 дней с даты подписания протокола аукциона.

19.6. Договор аренды заключается на условиях, которые предусмотрены документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

19.7. Не допускается заключение Договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

19.8. При заключении и (или) исполнении Договора его цена может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном Договором.

Раздел 20. Передача недвижимого имущества в субаренду

20.1. После подписания Договора аренды Арендатор не вправе сдавать арендуемое недвижимое имущество (часть недвижимого имущества) в субаренду третьим лицам.

Раздел 21. Извещение о проведении аукциона на право заключения

 договора аренды недвижимого имущества

21.1. К настоящей документации об аукционе прилагается извещение о проведении аукциона на право заключения Договора аренды недвижимого имущества (Приложение № 4), которое является неотъемлемой частью документации об аукционе.