

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.09.2022

№ 1193

ст-ца Брюховецкая

**Об утверждении Положения об отделе экономики управления
экономики, прогнозирования и потребительской сферы
администрации муниципального образования
Брюховецкий район и признании утративших силу некоторых
правовых актов администрации муниципального образования
Брюховецкий район**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Брюховецкий район, постановляю:

1. Утвердить Положение об отделе экономики управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального образования Брюховецкий район от 3 мая 2018 года № 402 «Об утверждении Положения об отделе экономики управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район»;

постановление администрации муниципального образования Брюховецкий район от 18 июня 2018 года № 584 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Брюховецкий район от 3 мая 2018 года № 402 «Об утверждении Положения об отделе экономики управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район»;

постановление администрации муниципального образования Брюховецкий район от 11 декабря 2013 года № 1709 «Об утверждении Положения об отделе целевых программ управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район»;

постановление администрации муниципального образования Брюховецкий район от 30 июля 2018 года № 792 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Брюховецкий район от 11 декабря 2013 года № 1709 «Об утверждении Положения об отделе целевых программ

управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Брюховецкий район В.О. Рогачева.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Брюховецкий район

С.В. Ганжа

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Брюховецкий район
от 16.09.2022 № 1193

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе экономики управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделе экономики управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее – Положение) определяет правовой статус, порядок работы и компетенцию отдела экономики управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее – Отдел).

1.2. Отдел является структурным подразделением управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, Уставом муниципального образования Брюховецкий район, распоряжениями и постановлениями администрации муниципального образования Брюховецкий район, решениями Совета муниципального образования Брюховецкий район, настоящим Положением.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Краснодарского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными организациями, предприятиями и общественными объединениями.

1.5. В своей деятельности Отдел подчинен начальнику управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее – начальник управления).

2. Основные задачи отдела экономики управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Формирование и разработка стратегии социально-экономического развития муниципального образования в рамках проведения единой краевой экономической политики.

2.2. Определение путей, обеспечивающих развитие производственных сил, повышение доходности отраслей и субъектов хозяйственного комплекса муниципального образования.

2.3. Осуществление прогнозно-аналитической деятельности.

2.4. Определение целей, приоритетов, перспектив экономического и социального развития муниципального образования, изыскание резервов доходобразующих направлений экономики.

2.5. Осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд на территории муниципального образования Брюховецкий район.

2.6. Выполнение функции уполномоченного органа на осуществление контроля в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Брюховецкий район в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

2.7. Реализация единой государственной ценовой политики на территории муниципального образования.

2.8. Ведение учета граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

2.9. Организация и обеспечение реализации мероприятий административной реформы на территории муниципального образования Брюховецкий район.

2.10. Организация и обеспечение проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Брюховецкий район оказывающих влияния на ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.11. Организационно-методическое обеспечение мероприятий, направленных на реализацию на территории Брюховецкого района государственных программ Российской Федерации, государственных программ Краснодарского края, муниципальных и ведомственных программ муниципального образования Брюховецкий район.

2.12. Координация деятельности главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Брюховецкий район по выполнению государственных программ Российской Федерации, государственных программ Краснодарского края, муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования Брюховецкий район (далее – муниципальных программ и ведомственных целевых программ) на территории Брюховецкого района.

2.13. Мониторинг финансирования и оценка реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ, реализуемых на территории Брюховецкого района.

2.14. Подготовка информации о реализации на территории Брюховецкого района государственных программ Российской Федерации, государственных

программ Краснодарского края, муниципальных программ и ведомственных программ.

2.15 Формирование перечня муниципальных программ и ведомственных целевых программ, реализующихся на территории Брюховецкого района.

2.16. Разработка программы социально-экономического развития муниципального образования Брюховецкий район, стратегии социально-экономического развития муниципального образования Брюховецкий район совместно с отраслевыми структурами администрации муниципального образования Брюховецкий район.

2.17. Содействие развитию конкуренции в муниципальном образовании Брюховецкий район.

2.18. Организация проектной деятельности, общей координации и мониторингу реализации национальных проектов в муниципальном образовании Брюховецкий район.

2.19. Участие в разработке планов и прогнозов развития муниципального образования Брюховецкий район.

2.20. Обеспечение взаимодействия с Государственным автономным учреждением Краснодарского края Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края (далее ГАУ КК «МФЦ КК») с целью поддержания уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг.

2.21. Осуществление мониторинга наполняемости раздела официального сайта администрация муниципального образования Брюховецкий район «Реестр административных регламентов» и контроля за наличием в данном разделе утвержденных административных регламентов, предоставления муниципальных услуг.

2.22. Информационное наполнение официального сайта администрации муниципального образования Брюховецкий район раздела Управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы.

2.23. Разработка и совершенствование нормативной базы по вопросам входящих в компетенцию отдела.

2.24. Организация и ведение документооборота по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3. Основные функции отдела экономики управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район

3.1. Участие в разработке краткосрочного, среднесрочного и долгосрочного прогноза социально-экономического развития муниципального образования, анализе его выполнения.

3.2. Организация разработки, реализации и мониторинга реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Брюховецкий район.

3.3. Разработка индикативных планов социально-экономического развития муниципального образования Брюховецкий район и осуществление ежеквартального анализа их выполнения.

3.4. Осуществление ежемесячного мониторинга основных итогов социально-экономического развития муниципального образования Брюховецкий район.

3.5. Осуществление мониторинга основных показателей деятельности промышленных предприятий.

3.6. Осуществление мониторинга налоговых и неналоговых поступлений в консолидированный бюджет края. Проведение работы, направленной на выявление резервов поступления доходов бюджета и взысканию задолженности по налоговым и другим обязательным платежам.

3.7. Осуществление мониторинга убыточных предприятий, с целью их финансового оздоровления и проведения мероприятий, направленных на снижение числа убыточных предприятий на территории муниципального образования Брюховецкий район.

3.8. Осуществление мониторинга предприятий, имеющих задолженность по платежам в бюджет более 100 тысяч рублей свыше трех месяцев (просроченную задолженность)

3.9. Осуществление мониторинга погашения текущей и просроченной задолженности во все уровни бюджета и внебюджетные фонды предприятиями, находящимися в различных процедурах банкротства.

3.10. Осуществление мониторинга задолженности по заработной плате работникам предприятий.

3.11. Организация работы Межведомственной комиссии по работе с предприятиями должниками с целью своевременного принятия мер: для стабилизации деятельности предприятий, имеющих признаки банкротства, по погашению задолженности в бюджет и внебюджетные фонды, контроля своевременной выплаты заработной платы, пресечения противоправных действий руководителей предприятий и арбитражных управляющих, ведущих к преднамеренному банкротству.

3.12. Подготовка расчетов и экономических заключений по ценам и тарифам на товары и услуги, установление которых производится органами местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Брюховецкий район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.14. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Брюховецкий район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.15. Проведение работ по реализации мероприятий административной реформы на территории муниципального образования Брюховецкий район.

3.16. Проведение плановых и внеплановых проверок на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Брюховецкий район субъектом контроля, а также лицами,

осуществляющими для субъекта контроля функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.17. Ведение административного производства по вопросам, связанным с нарушением законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

3.18. Составление плана проверок контрольного органа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на I и II полугодие очередного года.

3.19. Формирование пакета документов на получение социальных выплат и других форм поддержки граждан муниципального образования Брюховецкий район для улучшения жилищных условий.

3.20. Организация выездных комиссионных проверок в целях обследования жилищных условий граждан на предмет выявления достоверности представленных ими документов.

3.21. Проведением экспертизы муниципальных программ и ведомственных целевых программ в части соответствия утвержденным положениям по разработке соответствующих программ.

3.22. Осуществляет взаимодействие с Министерством экономики Краснодарского края, иными исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления Брюховецкого района, при рассмотрении вопросов, связанных с методическим и координационным обеспечением мероприятий, направленных на реализацию на территории Брюховецкого района федеральных, краевых и районных целевых программ.

3.23. Запрашивает в установленном порядке у главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Брюховецкий район документы, материалы, необходимые для решения задач, находящихся в компетенции Отдела.

3.24. Формирует и ведёт реестр инвестиционных потребностей, не включённых в перечень мероприятий, финансируемых из федерального, краевого и местного бюджетов.

3.25. В рамках содействия развития конкуренции на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2019 года № 768-р:

анализирует развитие конкуренции на приоритетных и социально-значимых рынках, товаров и услуг на территории муниципального образования Брюховецкий район;

вырабатывает рекомендации по вопросам внедрения Стандарта развития конкуренции и развитию конкурентной среды на территории муниципального образования Брюховецкий район;

участвует в разработке и реализации мероприятий по развитию конкуренции на территории муниципального образования Брюховецкий район.

3.26. Ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, относящихся к категориям, определенным Законом Краснодарского края от 28 июля 2006 года № 1077-КЗ «О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий» в соответствии с Законом Краснодарского края от 29 декабря 2008 года № 1655-КЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» и Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 года

№ 1748-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае».

3.27. Осуществление проверок документов, представленных гражданами для участия в основном мероприятии «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 и по результатам проверки принимать решение о признании либо отказе в признании гражданина участником основного мероприятия, о принятом решении гражданина уведомлять под роспись либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.28. Осуществление приема, проверок и ведение учета заявлений и иных необходимых документов, представляемых заявителями для включения в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

3.29. Подготовка аналитических, справочных и других документов по вопросам входящим в компетенцию Отдела.

3.30. Разработка и внесение в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального образования Брюховецкий район проектов постановлений и распоряжений по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.31. Организация и участие в работе межведомственных комиссий и комиссий, созданных при администрации муниципального образования Брюховецкий район по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.32. Координация работы по выполнению постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края, администрации муниципального образования Брюховецкий район, решений Совета муниципального образования Брюховецкий район по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.33. Разработка предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.34. Подготовка проектов нормативных правовых и иных актов по вопросам, касающимся деятельности Отдела.

3.35. Обеспечение информационного наполнения раздела Управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы официального сайта администрации муниципального образования Брюховецкий район.

3.36. Прием граждан, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.37. Подготовка и представление предложений начальнику управления по вопросам служебной деятельности Отдела.

3.38. Организует подготовку и проведение заседаний Совета по муниципальным проектам и программам при главе муниципального образования Брюховецкий район.

4. Права отдела экономики управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район

В целях выполнения функций, указанных в разделе 3 настоящего Положения, в пределах полномочий, установленных действующим законодательством, Отдел имеет право:

4.1. Участвовать в заседаниях координационных и совещательных органов Брюховецкого района по вопросам входящим в компетенцию Отдела.

4.2. Инициировать и проводить совещания по вопросам входящим в компетенцию Отдела.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от структурных подразделений администрации муниципального образования Брюховецкий район, хозяйствующих субъектов муниципального образования Брюховецкий район по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.4. Пользоваться государственными информационными системами, банками данных, в том числе банками данных органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район.

4.5. Взаимодействовать в установленном порядке с федеральными органами государственной власти, субъектами Российской Федерации, Министерством экономики Краснодарского края, иными исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления Брюховецкого района и Краснодарского края, учреждениями, организациями по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.6. Привлекать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для решения возложенных на Отдел задач представителей научных, образовательных учреждений и организаций, независимых экспертов.

4.7. Вносить предложения по вопросам совершенствования работы с документами, внедрения передового опыта в практическую деятельность Отдела.

4.8. Знакомиться с проектами постановлений, распоряжений и решений администрации муниципального образования Брюховецкий район, касающимися Отдела.

4.9. На основании и во исполнение действующего законодательства Российской Федерации, в пределах своей компетенции разрабатывать инструкции, методические указания и рекомендации, выносить на согласование проекты правовых актов, регулирующих вопросы, входящие в компетенцию Отдела.

5. Организация деятельности отдела экономики управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район

5.1. Структура Отдела устанавливается штатным расписанием администрации муниципального образования.

5.2. Непосредственное руководство Отделом осуществляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности соответствующим распоряжением администрации муниципального образования Брюховецкий район.

5.3. В период временного отсутствия начальника Отдела его должностные обязанности исполняет лицо, назначенное распоряжением администрации муниципального образования Брюховецкий район по предложению начальника управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район.

5.4. Квалификационные требования, права, обязанности и ответственность работников Отдела определяются должностными инструкциями, разработанными на основе настоящего Положения.

5.5. Начальник Отдела организует работу сотрудников Отдела в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.


6. Ответственность

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет начальник Отдела.

6.2. На начальника Отдела возлагается персональная ответственность за:
не обеспечение или ненадлежащее обеспечение главы муниципального образования Брюховецкий район или заместителя главы муниципального образования Брюховецкий район информацией о деятельности Отдела;
превышение полномочий;
не обеспечение сохранности имущества, материально-технических ресурсов, находящихся в Отделе соблюдение правил пожарной безопасности.

6.3. Ответственность муниципальных служащих Отдела устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

Начальник управления экономики,
прогнозирования и потребительской сферы
администрации муниципального образования
Брюховецкий район

 Н.В. Гожая